



COMUNE DI BAUCINA
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

TEL. 0918202295
FAX. 0918202454

C.F. 86000790823

N. 5 del Reg.

Data : 27/03/2019

SOLO AI FINI DELLE LIQUIDAZIONI

Eseguito riscontro ai sensi dell'art.184,
comma 4, del D.Lgs. 267/00

Il Responsabile del Settore Finanziario

Istruttoria conclusa ai sensi dell'art. 6 della L.R. 10/91

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma.4 del D.lgs

n.267/00 al cap. art. (T. F. S. I.)

con la dizione: " "

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Affissa all'albo pretorio in data

defissa in data

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL MESSO COMUNALE

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

Oggetto: Istituzione posizione organizzative di lavoro anno 2019 - Settore Economico Finanziario

IL SINDACO

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il verbale delle operazioni dell'ufficio elettorale centrale del Comune di Baucina dell'11/06/2018 con cui il signor Fortunato Basile è stato nominato Sindaco del Comune di Baucina;

VISTO l'art. 13 della L.R. 26/08/1992 n. 7 e s.m.i. che demanda al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili delle Aree di attività e dei Servizi Comunali;

VISTA la deliberazione di G.M. n. 34 del 14/03/2006 con la quale è stato approvato il Regolamento di Organizzazione Uffici;

VISTO il Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi in ordine alla dotazione organica del personale e la sua suddivisione in n.3 Aree: **Amministrativa, Tecnica e Finanziaria;**

PRESO ATTO che presso questo Comune la posizione apicale è rivestita dalla Categoria D e che la dotazione organica non suddivide il personale in strutture bensì in Aree e che con il presente atto si procederà ad individuare anche i responsabili di Area;

VISTO l'art.2 comma 3 della L.R. 23/98 con il quale è stato recepito nell'ambito della Regione Siciliana la L.127/97;

VISTE le disposizioni contenute nell'art.6, comma 2 della legge 127/97;

VISTO il nuovo CCNL comparato Regioni e Autonomie Locali del 21/05/2018;

CONSIDERATO che in data 26/06/2018 si è dimesso il Responsabile di P.O del Settore Finanziario e che da quella data l'incarico di R.P.O. dell'Area Economica Finanziaria è stato detenuto dal segretario comunale pro tempore;

VISTO l'art. 13 del C.C.N.L.2016/2018 che espressamente precisa quali siano i dipendenti ai quali è possibile attribuire le posizioni organizzative;

RITENUTO, pertanto necessario dover provvedere in merito, anche al fine di confermare l'attività amministrativa e gestionale dell'Ente alle superiori norme legislative vigenti e in particolare attivare quanto previsto dall'art. 51 della L. 142/90 modificato dall'art.6 L. 127/97 e succ.mod. ed int. il quale prevede che ai dirigenti facenti funzioni nei Comuni senza dirigenza, sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall' organo politico, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente:



- Presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- Responsabilità delle procedure di appalto e di concorso;
- Stipulazione dei Contratti;
- Gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa, secondo le modalità delle deliberazioni riguardanti la gestione del bilancio;
- Gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- I provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- Tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione ripristino di abusi edilizi, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previste dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico ambientale;
- Le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- Gli atti ad essi attribuiti dallo Statuto e dai Regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco;

CONSIDERATO che l'art. 14 e 17 del C.C.N.L. 2016/2018 espressamente enuncia l'impossibilità di attribuire tali posizioni a dipendenti classificati in categorie diverse dalla "D" in presenza di quest'ultima;

VISTI gli artt. 109 e 110 del d.l.vo 267/00;

VISTA la delibera di G.M. n. 37 del 26/03/19 con la quale si prendeva atto della selezione formulata dalla Commissione per la selezione pubblica n. 1 Ragioniere Comunale Cat.D/1 per 18 ore settimanali per la durata di 1 anno, eventualmente prorogabile fino alla fine del mandato sindacale, nonché si metteva il sopracitato mandato in servizio con decorrenza 28/03/19 il dott. re Fontana Ambrogio;

CONSIDERATO che per il principio di non discriminazione il calcolo proporzionale va fatto sull'intero, per cui la retribuzione di risultato va calcolata sull'importo previsto per intero qualora l'orario di servizio fosse stato full-time;

PRESO ATTO che al soggetto interessato, per le responsabilità assunte, il compenso per la P.O. attribuito alle ore effettuate dovrà essere proporzionato alle ore effettive di servizio;

VISTO l'art. 15 del C.C.N.L., 21/05/2018 il quale individua la retribuzione di posizione, da un minimo di euro 5.000,00 ad un massimo di euro 16.000,00 per 13 mensilità, e che nelle more della graduazione attraverso cui sarà stabilita la retribuzione di posizione in rapporto alle responsabilità ed al carico di lavoro a ciascuna posizione attribuita si deve determinare, in ragione del rapporto di lavoro a tempo parziale, la retribuzione di posizione, da un minimo di euro 2.500,00 ad un massimo di euro 8.000,00 per 13 mensilità;

CONSIDERATO che il C.C.N.L. 2004 ha precisato in maniera chiara la disciplina da adottare nel caso in cui l'A.C. voglia individuare, nel rispetto del principio di separazione dei poteri, le posizioni organizzative necessarie per il raggiungimento degli obiettivi proposti dalla stessa A.C.;

RITENUTO che per l'anno 2019 questa Amministrazione intende procedere all'individuazione delle P.O. tenendo presente gli obiettivi individuati per ogni area e beni strumentali ed economici assegnati ad ognuno e in coerenza al programma elettorale per fine mandato;

VISTO l'art.8 del C.C.N.L. 1998/2001 il quale prevede l'assegnazione per i responsabili di P.O. di una indennità di risultato massima pari al 25% dell'indennità di posizione correlata al grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati dall' A.C. e secondo i criteri già dettati per tale Istituto, ed esistenti per l'Ente;

PRESO ATTO di quanto disposto dal comma 236 L. 208/2015, riproposta nella finanziaria 2017, con la variante che il riferimento è da intendersi al 2015 e non al 2010 ed estensione anche alle indennità di posizione e risultato negli Enti privi di dirigenza (26/2014);

PRESO ATTO che nell'anno 2015 il fondo de quo, comprensivo di indennità di risultato ammontava complessivamente ad € 40.131,65;

RITENUTO quindi dover confermare il predetto fondo anche per l'anno 2019 ammontante ad €. 40.131,65;

VISTO l'art. 41 comma 4 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e provinciali;

PRESO ATTO che per quanto riguarda il Segretario Comunale restano fermi gli atti redatti e/o da redigere;

VISTA la L.R. 48/91;

VISTA la L. 127/97;

VISTA la l.r. 23/98;

VISTA la L. 191/98;

VISTO il D.l.vo 267/00;

VISTA la L.R. 22/2008;

VISTE le c.d. Code contrattuali;

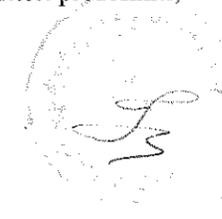
VISTO il C.C.N.L. del 01/04/1999;

VISTO il C.C.N.L. del 22/01/2004;

VISTO il C.C.N.L. del 21/05/2018;

DETERMINA

- A decorrere dal 27/03/2019 di individuare R.P.O. dell'Area Economico Finanziario il dott.re Fontana Ambrogio Cat. D/1, con attribuzione ai dipendenti sotto meglio individuati di questo Comune, ognuno per i servizi di propria competenza e comunque meglio di seguito elencate, le funzioni di cui all'art. 51 comma 3 della L. 142/90 così come modificato ed integrato dall'art. 6 comma 2 della L. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni e come risulta dalla L.R. 23/98 e succ. mod. e int.;
- Di attribuire al dott.re Fontana Ambrogio tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo Politico ed in particolare tutti i compiti e le responsabilità derivanti dal 3° comma dall'art.51 e successive modifiche ed integrazioni, L. 142/90 nonché L.R. 48/91;
- Di richiedere ai soggetti sotto indicati l'assunzione della responsabilità per lo svolgimento delle attività e funzioni indicati nell'art.13 del C.C.N.L.vigente (2016/2018):
- Di dare atto che di detta Area fanno parte i seguenti uffici: *gestione e monitoraggio servizio di tesoreria, gestione e monitoraggio entrate erariali e patrimoniali dell'Ente, gestione e monitoraggio delle uscite non soggette ad esecuzione forzata, dichiarazione IVA, gestione contabilità economica e patrimoniale dell'Ente- Provveditorato - Economato, gestione economica del personale, conto annuale del personale, dichiarazione IRAP, elaborazione modello 770, stipendi ed oneri riflessi con elaborazione CUD, elaborazioni e trasmissioni telematiche Emens e DMA, ufficio tributi;* e il seguente personale: *Di Falco Mario, La Mantia Ruggero; Monastero Margherita; Montevago Francesco, Spartà Francesco e Termini Antonina;*
- Al personale sopra indicato è attribuita ai sensi dell'art.5 della L.R. 10/91 la facoltà di assegnare ad altro dipendente addetto alla stessa area, la responsabilità istruttoria e di ufficio con le conseguenze che derivano dall'assegnazione dei relativi carichi di lavoro; in questo caso entro 10 gg. i responsabili di P.O. dovranno comunicare al Segretario Comunale i Responsabili dei singoli procedimenti e la ripartizione del carico di lavoro tra i dipendenti dell'area, individuando al contempo dei coordinatori di ufficio;
- Di nominare Responsabile dei Tributi in sign. La Mantia Ruggero e di attribuire l'indennità di cui all'art 70 quinquies comma 2 lett a) del nuovo C.C.N.L. 21/05/2018;
- Di dare atto che il dipendente individuato dal Responsabile di Posizione Organizzativa o addetto all'ufficio dovrà provvedere in relazione ai compiti del singolo ufficio e del carico di lavoro assegnatogli, a manifestare all'esterno la volontà dell'Ente, qualora la stessa sia indirizzata alla richiesta di ulteriori elementi propedeutici al provvedimento finale;
- Di dare altresì atto che il provvedimento finale o la manifestazione di volontà dell'amministrazione verso l'esterno dovrà essere firmata solo dal responsabile della posizione organizzativa, mentre il provvedimento in copia per l'ufficio dovrà essere siglato anche da parte del dipendente assegnatario del relativo carico di lavoro, o responsabile di procedimento;
- Di stabilire, nelle more che sia perfezionata la graduazione di cui in preambolo e comunque fino a nuovo provvedimento, quale retribuzione di posizione per il dott.re Fontana Ambrogio Responsabile Area Economico-Finanziario, ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. 2016/2018, la cifra di € 2.500 a titolo d' indennità annuale per 13 mensilità a valere dal 27/03/2019;
- Di attribuire al professionista l'indennità di risultato prevista dal C.C.N.L. secondo criteri predefiniti;



- Di dare mandato all'ufficio competente di assumere i provvedimenti consequenziali di competenza;
- Dare atto che in caso di assenza, impedimento o ferie il R.P.O. verrà sostituito direttamente dal Segretario Comunale;



Il sindaco

Fortunato Basile

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Fortunato Basile", written over the printed name.