



COMUNE DI BAUCINA

Città Metropolitana di Palermo

ORIGINALE

AREA AFFARI GENERALI

REG. DELL' AREA N. 141 DEL 25-05-2023 - REG. GENERALE N. 286 DEL 25-05-2023

Oggetto: Fondo Risorse Decentrate Anno 2019 Liquidazione performance individuale e collettiva ai dipendenti comunali

CIG:

Il Resp.le dell'Area

RICHIAMATE

1. La determinazione del Funzionario Responsabile n. 608 del 31/12/20219, con la quale veniva costituito il Fondo Annualità 2019 e assunto il relativo impegno di spesa;
2. il Sistema di misurazione valutazione della performance è stato approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Unione dei Comuni "Pizzo Marabito" n. 18 del 29/10/2015;
3. la deliberazione di Giunta comunale n. 123/2019 di approvazione del Piano Dettagliato degli Obiettivi e del Piano della Performance 2018-2020;

DATO ATTO CHE:

- tra gli obiettivi operativi assegnati ai diversi centri di responsabilità sono stati individuati selettivamente gli obiettivi rilevanti ai fini della performance 2019;
- l'individuazione degli obiettivi di performance è avvenuta sulla base degli indirizzi strategici delineati dall'Amministrazione negli atti programmatici adottati per l'anno 2019;
- con deliberazione del Consiglio comunale, n. 22/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 23/2020 è stato approvato il Rendiconto di gestione 2019;

CONSIDERATO CHE

- la relazione sulla performance (art. 10 c. 1 lett. b) d.lgs. 150/2009) è un documento che evidenzia, a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del Decreto Legislativo n. 150/2009, la Relazione deve essere validata dal Nucleo di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del Decreto citato, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente in sede di contrattazione integrativa;

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del d.lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

DATO ATTO CHE a seguito dell'accordo decentrato integrativo per l'anno 2018, la quota di € 6.868,12 ai sensi dell'art. 14, comma 2, del C.C.D.I. 2018/2020 è stata così destinata:

- € 11.694,31 alla performance organizzativa (60%);
- € 7.796,20 alla performance individuale (40%).

VISTA la Deliberazione di G.M. n. 61 del 30.06.2022 con la quale veniva effettuata la ricognizione del Fondo delle Posizione Organizzative per gli anni 2018/2021;

RILEVATO che il Fondo destinato alle posizioni Organizzative ammonta ad € 4.681,55;

VISTO il verbale n. 8 del 28/03/2023 del Nucleo di Valutazione con il quale venivano valutati i Responsabili di P.O. e dal quale emerge il sostanziale raggiungimento degli obiettivi programmati per l'anno 2019;

TENUTO CONTO che il Nucleo di Valutazione ha attribuito un punteggio pari al 100% di ciascun Responsabile;

VISTE le schede di valutazione dei dipendenti comunali, predisposte dai Responsabili di Posizione Organizzativa, relative sia sulla performance individuale che organizzativa;

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n. 48 del 18.05.2023, con la quale veniva approvata la relazione sulla Performance;

VISTO il documento di validazione della relazione sulla performance 2019 del Nucleo di validazione trasmesso con nota prot. n. 4695 del 23/05/2023;

VISTO il prospetto contenente le somme da erogare a ciascun dipendente, che si trasmette all'ufficio economico-finanziario al fine di provvedere alla successiva liquidazione;

VISTO il prospetto di liquidazione delle indennità di risultato per i R.P.O. trasmesso all'Ufficio Economico Finanziario, dando atto che la somma spettante a ciascun responsabile viene ripartito in parti uguali ma proporzionalmente alle ore di servizio contrattuali;

RITENUTO potersi procedere alla liquidazione della produttività ai dipendenti in servizio presso questo Ente, così come meglio riportato nell'allegato prospetto, non pubblicabile in quanto contenente dati sensibili e agli atti dell'ufficio Segreteria del Comune;

Visto Il D. Lgs 267/00

Visto il D. Lgs 118/11

Visto lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

Dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Liquidare ai dipendenti di cui al prospetto trasmesso e agli atti dell'Ufficio Economico Finanziario, gli importi a fianco indicati- somme relative alla performance individuale e organizzativa per l'anno 2019;

Liquidare ai R.P.O. la somma a fianco indicate nel prospetto trasmesso e agli atti all'Ufficio Economico Finanziario;

Dare atto che le somme dovranno essere prelevate dai capitoli di seguito meglio specificati, ove all'uopo esiste la necessaria copertura economica ed il relativo impegno di spesa:

- € 18.220,72 - Cap. 919 denominato "Fondo miglioramento efficienza servizi" imp. 563

- € 3.061,53 - Cap. 920 denominato "Oneri previdenziali assistenziali a carico dell'Ente su FES"- imp. 564;
- € 1.954,25 - Cap. 7 denominato "Oneri previdenziali assistenziali a carico dell'Ente su FES" imp. 565 e n. 592;
- € 143,72 – cap. 7/15 "Oneri previdenziali" imp. n. 190
- € 313,50 - Cap. 7/50 "Irap" imp. n. 189
- € 1.135,95 Cap. 7/51 denominato "IRAP FES" imp. n. 566
- € 393,45 - Cap. 7/40 denominato "Irap" imp. n. 567
- € 3457,63 – cap. 6/50 imp. n. 188

Pubblicare il presente provvedimento all'albo on line e nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del Procedimento

(Sottoscritto con firma elettronica)

Il Resp.le dell'Area

Dott.ssa Francesca Brancato

(Sottoscritto con firma digitale)

