



Comune di Baucina

Città Metropolitana di Palermo

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI (EX CATEGORIA D1) - A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE PER N. 18 ORE SETTIMANALI, INDETTO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 98 DEL 23/02/2023.

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI SELEZIONE n. 02

L'anno duemilaventitre, il giorno diciotto del mese di Settembre, alle ore 9,30 in Baucina nel Palazzo Municipale sito in via Umberto I, si è riunita a seguito di formale convocazione la Commissione per la selezione pubblica in oggetto, nominata con determinazione dirigenziale n. 5 del 04/07/2023, nelle seguenti persone:

- **Dott. Sebastiano Piraino**, Presidente
- **Dott.ssa Acquado Sonia**, Componente
- **Arch. Paolo Cuccia**, Componente
- **Dott.ssa Francesca Brancato**, segretario verbalizzante

La Commissione premette che:

- con determinazione dirigenziale n. 98 del 23/02/2023 è stato approvato il bando di concorso pubblicato sul sito web istituzionale del Comune, sezione Albo Pretorio e Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana - Serie Speciale Concorsi n. 4 del 24/02/2023;
- il presente procedimento è regolato dal bando di concorso e dal vigente "*Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*" con deliberazione della G.C. n. 43 del 29/04/2022 che disciplina al Titolo IV le Procedure Concorsuali Finalizzate all'assunzione;

con verbale n. 1/2023 è fissata per la giornata odierna la prova scritta pubblicata nella sezione di "*Amministrazione Trasparente*" sottosezione "*Bandi di concorso*", costituendo tale forma di pubblicità notifica ad ogni effetto di legge.

La Commissione apre i lavori procedendo all'individuazione dei candidati presenti n. 7 su 23 candidati ammessi, e dando lettura delle avvertenze.

La Commissione pertanto procede all'esclusione dal concorso dei candidati che non si sono presentati alla prova odierna.

Il Presidente dà atto che, ai sensi dell'art. 78 del vigente regolamento comunale di funzionamento dei servizi e degli uffici, la commissione ha predisposto 3 tracce concernenti le materie oggetto del concorso che sono state chiuse in buste di eguale colore e dimensioni, sigillate e firmate esteriormente sui lembi da ciascuno dei componenti della commissione e dal segretario.

Si procede dunque al sorteggio delle prove da svolgere facendo scegliere tra n. 3 buste contenenti ciascuna 3 domande sulle materie oggetto di concorso.

La busta sorteggiata risulta la n. 3 contenente le seguenti domande:

DOMANDA 1

Il candidato esponga per il rilascio del Permesso di Costruire di un edificio ad uso residenziale, con copertura a padiglione, elencando gli elaborati progettuali minimi da allegare all'istanza, descrivere le procedure, le verifiche ed i tempi di competenza del SUE, in conformità al D.P.R 06.06.2001, n. 380 e ss.mm.ii., indicando l'efficacia temporale e la decadenza del titolo abilitativo.

Inoltre, indicare il procedimento amministrativo da adottare, da parte del SUE, nel caso in cui la proposta progettuale allegata all'istanza di PdC, non risulti conforme alle N.T.A dello strumento urbanistico, secondo quanto previsto dalle *"disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa"* vigente.

DOMANDA 2

Il candidato esponga gli atti di approvazione tecnica-amministrativa di un progetto di fattibilità tecnica economica, cui importo dei lavori a base di gara, risulta pari ad € 1.200.000,00, in conformità alle previsioni del Nuovo Codice dei Contratti.

Inoltre, il candidato rediga lo schema dell'atto amministrativo con il quale si approva detto PFTE.

DOMANDA 3

Il candidato esponga brevemente i principi del diritto di accesso documentale e del diritto di accesso civico, indicando le differenze.

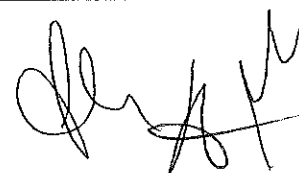
Il Presidente, dopo avere dato lettura delle domande sorteggiate e delle domande contenute nelle altre buste, alle ore 10.15 assegna tre ore per la redazione della prova scritta.

Il Presidente alle ore 12.30 avendo consegnato tutti i candidati presenti gli elaborati dichiara conclusa la prova scritta.

Gli elaborati vengono quindi inseriti in apposita scatola, chiusa e sigillata, per essere custodita dal segretario verbalizzante, sotto la sua responsabilità, fino alla conclusione dei lavori.

La Commissione, a questo punto, chiusa la prova scritta procede alla valutazione dei titoli dei candidati partecipanti alla prova scritta attribuendo i seguenti punteggi:

Cognome	Nome	TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI (max 3 PUNTI)	TITOLI DI SERVIZIO (max 5 PUNTI)	TITOLI VARI E CURRICULUM (max 2 PUNTI)	TOTALE PUNTEGGIO TITOLI
Landini	Giovanni	2,10	1,20	0,80	4,10
Alongi	Riccardo	1,70	0,90	0,90	3,50
Realmuto	Maria	1,60	0,00	1,00	2,60
Buttitta	Gabriella	2,20	0,00	0,50	2,70
Matalone	Adriana	2,20	0,00	0,40	2,60
Bongiovanni	Giosafat	1,60	2,55	0,90	5,05
Valenti	Giovanni Battista	1,60	0,20	0,10	1,90



A questo punto la Commissione stabilisce che la correzione degli elaborati venga effettuata il giorno 06/10/2023 alle ore 9,30 presso la sede comunale sita in Baucina via Umberto n. 78.

Gli atti allegati al presente verbale, sono custoditi dal segretario verbalizzante, sotto la sua responsabilità, fino alla conclusione dei lavori.

La Commissione inoltre dispone che il presente verbale venga trasmesso al Responsabile dell'Area Affari Generali affinché il punteggio dei titoli dei candidati che hanno sostenuto la prova scritta venga affisso sul sito web istituzionale del Comune www.comune.baucina.pa.it, nella sezione di "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso", costituendo tale forma di pubblicità notifica ad ogni effetto di legge.

Alle ore 15,30, la Commissione chiude la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.


IL PRESIDENTE

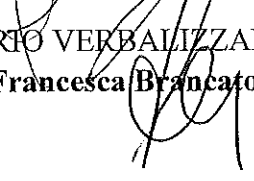
Dott. Sebastiano Piraino

I COMPONENTI


Dott.ssa Acquado Sonia


Arch. Paolo Cuccia

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE


Dott.ssa Francesca Brancato

